Приложение № 2 к приказу ГБУ КК
«Крайтехинвентаризация – Краевое БТИ»
от 06.05.2022 № 73

Публичная оферта
о выполнении кадастровых работ по подготовке межевого плана в отношении земельного участка

Государственное бюджетное учреждение Краснодарского края «Краевая техническая инвентаризация – Краевое БТИ» (сокращенное наименование – ГБУ КК «Крайтехинвентаризация – Краевое БТИ»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», предлагает физическим, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, именуемым в дальнейшем «Заказчик», именуемые вместе «Стороны», заключить Договор на выполнение кадастровых работ по подготовке межевого плана в отношении земельного(-ых) участка(-ов), на изложенных ниже условиях, с которыми Заказчик, соглашается путем полного и безоговорочного акцепта настоящей публичной оферты.

Заказчик обязуется полностью ознакомиться с настоящей публичной офертой до момента внесения оплаты.

Заказчик производит акцепт (принятие) оферты Исполнителя путем оплаты услуг Исполнителя, в отношении которых заключается Договор, что влечет заключение Договора между Заказчиком и Исполнителем в соответствии с п. 3 ст. 438 Гражданского кодекса РФ.

Настоящий публичный договор-оферта (далее –так же публичная оферта, оферта, договор) вступает в силу с момента его утверждения приказом ГБУ КК «Крайтехинвентаризация - Краевое БТИ».

1. Термины, используемые в настоящей оферте

1.1. В настоящей публичной оферте нижеприведенные термины используются в следующем значении:

1.1.1. Публичная оферта – настоящий документ «Публичная оферта о выполнении кадастровых работ по подготовке межевого плана в отношении земельного участка.

1.1.2. Заявление (заявка) – письменное обращение (заказ) Заказчика о выполнении работ (услуг), которое поступило от Заказчика к Исполнителю, содержащее:

- номер, дату заявки;
- сведения, индивидуализирующие Заказчика;
- почтовый адрес для получения корреспонденции, адреса регистрации для физических лиц;
- вид производимых работ (услуг) в отношении объекта недвижимого имущества с указанием вида, адреса объекта;
- стоимость производимых работ;
- размер подлежащего оплате аванса;
- предварительные сроки исполнения работ (услуг), подлежащие уточнению по факту исполнения обязательств;
- сведения о способе получения результатов выполнения работ и (или) оказания услуг (нарочно в офисе Исполнителя, расположенном в территориальных границах района или городского округа по месту нахождения объекта, по электронной почте);

При получении нарочно – результаты работ будут находиться в офисе Исполнителя, расположенного в муниципальном образовании по месторасположению Объекта;

- формат результата работ (бумажный документ и/или электронный документ в виде XML-документа, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью, созданный с использованием XML-схем и обеспечивающих считывание и контроль представленных данных);
- подписи Заказчика и Исполнителя;
- иные сведения.

1.1.3. Работы – поэтапное выполнение Исполнителем следующих работ, а именно:

1.1.3.1. В ходе проведения 1-го этапакадастровых работ (промежуточного):

- определение цели проведения кадастровых работ (совместно с Заказчиком);
- изучение документов, представленных Заказчиком, на предмет полноты необходимых для выполнения работ сведений, содержащихся в таких документах;
- определение характерных точек границ земельного участка на местности;
- составление Схемы фактического расположения земельного участка.

1.1.3.2. В ходе проведения 2-го этапа кадастровых работ (окончательного):

- согласование местоположения границ земельного участка с правообладателями смежных земельных участков в индивидуальном порядке или посредством проведения собрания заинтересованных лиц, организуемого совместно с Заказчиком;
-составление межевого плана.

1.1.4. Акцепт Публичной оферты – полное и безоговорочное принятие Публичной оферты Заказчиком посредством подачи заявления на выполнение Работ и осуществления оплаты стоимости Работ в порядке,

предусмотренном разделом 4 Публичной оферты.

1.1.5. Заказчик - гражданин Российской Федерации, достигший 18-летнего возраста, иностранные граждане, лица без гражданства, российские и иностранные юридические лица, индивидуальные предприниматели, обращающиеся за получением работ, а также их представители, действующие на основании доверенностей, подготовленных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, осуществившее Акцепт публичной оферты о заключении договора.

1.1.6. Исполнитель – Государственное бюджетное учреждение Краснодарского края «Краевая техническая инвентаризация – Краевое БТИ» (сокращенное наименование – ГБУ КК «Крайтехинвентаризация – Краевое БТИ»).

1.1.7. Место нахождения исполнителя - физическое место нахождения центрального аппарата Исполнителя и его территориальных отделов, уполномоченных на выполнение работ, предусмотренных Публичной офертой, соответствующее почтовым адресам, указанным на сайте Исполнителя www.kubbti.ru

1.1.8. Объект – земельный участок.

1.1.9. Результат работ:

по 1 этапу (промежуточный) – Схема фактического расположения земельного участка на бумажном носителе;

по 2 этапу (окончательный) - межевой план Объекта в форме электронного документа, заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, подготовившего такой межевой план, выраженный на CD диске, и/или на бумажном носителе, заверенном печатью и подписью кадастрового инженера.

В случае наличия возражений от правообладателей смежных земельных участков о согласуемом местоположении границ земельного участка, полученных в ходе выполнения работ по 2 этапу, результатом работ по 2 этапу является межевой план Объекта на бумажном носителе, заверенном печатью и подписью кадастрового инженера, содержащий в том числе возражения от правообладателей смежных земельных участков о согласуемом местоположении границы, что предусмотрено пунктом 26 приказа Минэкономразвития России от 08.12.2015 № 921 «Об утверждении формы и состава сведений межевого плана, требований к его подготовке».

2. Предмет оферты

2.1. Исполнитель обязуется на основании заявления и документов, представленныхЗаказчиком, выполнить Работы и сдать их результат Заказчику на условиях, предусмотренных Публичной офертой, а Заказчик обязуется принять Результат работ и оплатить его.

2.2. Работы по Публичной оферте выполняются в установленном Публичной офертой порядке при соблюдении следующих условий:

2.2.1. На Объект имеются документы, содержащие сведения о местоположении и конфигурации границ земельного участка(в случае проведения кадастровых работ в целях уточнения местоположения границ земельного участка).

2.2.2. Площадь Объекта соответствует предельным минимальным и (или) максимальным размерам земельного участка, установленным градостроительным регламентом.

2.3. Дата выезда специалиста Исполнителя на Объект в целях проведения измерений, за исключением объектов, указанных в разделе 5.А настоящей Публичной оферты,определяется Сторонами, не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты начала выполнения Работ по 1 этапу (промежуточному). При этом в рамках действия Публичной оферты предусматривается однократный выезд специалиста Исполнителя на Объект.

Все последующие выезды специалиста Исполнителя на Объект выполняются Исполнителем за дополнительную плату.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Выполнить Работы надлежащим образом и в сроки, предусмотренные Публичной офертой.

3.1.2. При выполнении работ соблюдать требования Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», других федеральных законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений.

3.1.3. Сохранять конфиденциальность информации, полученной от Заказчика, содержащейся в Регистрационной форме заказа Работ (Заявлении) и документах Заказчика, не передавать еетретьим лицам без письменного согласия Заказчика, за исключением случаев, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.4. Устранить за свой счет и своими силами технические ошибки, описки, опечатки, и иные недостатки, допущенные по вине Исполнителя при выполнении Работ.

3.1.6. Направить Заказчику уведомление об отказе от Исполнения Публичной оферты в течение двух рабочих дней, с момента выявления обстоятельств, указывающих на несоблюдение условий, предусмотренныхпунктом 2.2. Публичной оферты и остановить Работы, то есть не производить действий, влияющих на стоимость Работ, фактически выполненных до выявления вышеуказанных обстоятельств.

3.1.7. Уведомить Заказчика об иных обстоятельствах, которые создают угрозу завершения Работ в сроки, предусмотренные Публичной офертой, препятствиях к их выполнению и иных обстоятельствах, связанных с выполнением работ по настоящей Публичной оферте в течение одного рабочего дня, с момента выявления соответствующих обстоятельств.

3.1.8. Вернуть Заказчику оплаченные им по Публичной оферте средства, за вычетом стоимости фактически выполненных Работ, в случаях, установленных Публичной офертой.

3.1.9. Уведомить Заказчика о необходимости произвести доплату за выполненные Работы, в случае, предусмотренном пунктом 4.3 раздела 4 Публичной оферты и до получения от него согласия приостановить Работы, а также уведомлять Заказчика о ходе выполнения работ, препятствиях к их выполнению, готовности документов и иных обстоятельствах, связанных с выполнением работ по настоящей Публичной оферте.

3.1.9. Уведомить Заказчика о невозможности выполнения кадастровых работ в случаях, установленных пунктами 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, в срок не более чем один рабочий день с даты возникновения или установления таких обстоятельств.

3.1.10. В срок, установленный пунктом 5.1.2. Публичной оферты уведомить Заказчика о готовности Результата работ по 1 этапу и (или) об отсутствии препятствий к выполнению Работ по 2 этапу.

3.1.11. Уведомить Заказчика о готовности Результата работ по 2 этапу, в срок, установленный пунктом 5.1.4. настоящей Публичной оферты, путем направления SMS сообщения на номер мобильного телефона, указанный Заказчиком в заявлении на выполнение Работ, или иным способом.

3.1.12. Уведомить Заказчика о необходимости произвести оплату 2 этапа Работ (окончательного), в случае, предусмотренном п. 4.3. раздела 4 Публичной оферты и до получения от него согласия приостановить Работы.

3.1.13. Передать Результат работ (в случае наличия Результата работ), уведомлять Заказчика о ходе выполнения работ, препятствиях к их выполнению, готовности документов и иных обстоятельствах, связанных с выполнением работ по настоящей Публичной оферте.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. Изменять и/или дополнять условия Публичной оферты в одностороннем порядке при условии размещения информации об изменении/дополнении условий Публичной оферты на сайте Исполнителя (www.kubbti.ru)/ в офисах Исполнителя. Изменения и/или дополнения условий Публичной оферты не распространяются на заказ Работ, принятый до их размещения на сайте/в офисах Исполнителя

3.2.2. Уточнять у Заказчика цель проведения работ, требовать от Заказчика предоставления документов (сведений), необходимых для выполнения Работ, в том числе в электронном виде, требовать исполнения Заказчиком иных встречных обязательств.

3.2.3. Перенести в одностороннем порядке в связи с метеоусловиями (понижением температуры ниже – 15 градусов мороза, повышением температуры выше + 40 градусов тепла), непроходимостью дорог, неблагоприятной эпидемиологической обстановкой и иными обстоятельствами чрезвычайного характера, не зависящими от Исполнителя, дату выезда работников Исполнителя на Объект, о чем незамедлительно сообщает Заказчику. В этом случае дата выезда на Объект назначается по согласованию Сторон, а срок выполнения Работ продлевается на соответствующий период времени.

3.2.4 Приостановить выполнение Работ на срок, не более 1 календарного месяца, в случае неисполнения Заказчиком своих обязанностей по Публичной оферте и отказаться от исполнения Публичной оферты при наличии обстоятельств, свидетельствующих о том, что исполнение указанных обязанностей не будет произведено Заказчиком в установленный срок, о чем Исполнитель обязан уведомить Заказчика.

3.2.5. Отказаться от исполнения Публичной оферты, в случае если Объект не соответствует условиям, приведенным в пункте 2.2 Публичной оферты.

3.2.6. Отказаться от исполнения Публичной оферты, в случае если кадастровый инженер, работник Исполнителя, отказался от выполнения кадастровых работ в связи с тем, что Заказчик нарушил условия Публичной оферты и не обеспечил предоставление необходимой информации и (или) необходимых в соответствии с федеральным законом для выполнения кадастровых работ документов или не обеспечил доступ на объект недвижимости, в отношении которого выполняются кадастровые работы, о чем Исполнитель обязан уведомить Заказчика.

3.2.7. Отказаться от исполнения Публичной оферты, в случае если кадастровый инженер, работник Исполнителя, отказался от выполнения кадастровых работ в связи с тем, что предоставленные Заказчиком документы содержат недостоверные сведения, о чем Исполнитель обязан уведомить Заказчика.

3.2.8. Отказаться от исполнения Публичной оферты, в случае если кадастровый инженер, работник Исполнителя, отказался от выполнения кадастровых работ, в связи с тем, что предоставленные Заказчиком документы по форме и (или) по содержанию не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации, действовавшего в момент их издания и в месте их издания, о чем Исполнитель обязан уведомить Заказчика.

3.2.9. Отказаться от исполнения Публичной оферты, в случае если Заказчик отказался произвести

оплату стоимости 2 этапа Работ, предусмотренную пунктом 4.3 раздела 4 Публичной оферты.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. Предоставить по запросу Исполнителя сведения об Объекте и копии документов, необходимые для выполнения Работ, согласно Приложению № 1, являющемуся неотъемлемой частью Публичной оферты.

3.3.2.Согласовать дату выезда специалиста Исполнителя на Объект в срок, установленный пунктом 2.3. настоящей Публичной оферте, а также новую дату выезда специалиста Исполнителя на Объект при наступлении обстоятельств, предусмотренных п. 3.2.3.

3.3.3. Обеспечить надлежащий доступ к Объекту (в согласованный Сторонами день выезда специалистов Исполнителя к месту выполнения Работ).

3.3.4. Предоставить Исполнителю возможность фотографирования Объекта для последующего включения фотографий Объекта в состав базы данных Исполнителя.

3.3.5. Участвовать при проведении измерительных работ в отношении Объекта, либо обеспечить такое участие своего представителя и сообщить Исполнителю всю информацию, которая может повлиять на возможность выполнения Работ в полном объеме, такую как: наличие спора по границам участка с заинтересованными лицами, отсутствие первичных документов на участок, самовольный захват земли (перенос ограждений в сторону увеличения (уменьшения) площади участка, нарушение красных линий и т.п.).

3.3.6. В установленном законом порядке решать споры по границам земельного участка, возникшие в процессе выполнения Работ. Исполнитель в рамках данной Публичной оферты не участвует в решении земельных споров Заказчика.

3.3.7. Размещать информацию о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка в средствах массовой информации за собственный счет.

3.3.8. Не совершать действий, которые могут отрицательно повлиять на выполнение своих обязательств Исполнителем или причинить вред его имени и деловой репутации.

3.3.9. Принять результат выполненных Работ в порядке, предусмотренном разделом 6 Публичной оферты.

3.3.10. Оплатить Исполнителю Работы, предусмотренные настоящей Публичной офертой, в срок и в порядке, указанном в разделе 4 настоящей Публичной оферты.

3.3.11. Оплатить фактические выполненные Исполнителем Работы в случае прекращения Публичной оферты по волеизъявлению одной из Сторон.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. Осуществлять контроль за ходом и качеством выполнения Работ, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

3.4.2. Отказаться от исполнения Публичной оферты до получения уведомления Исполнителя о готовности Результата работ, обратившись лично в территориальный отдел Исполнителя с уведомлением об отказе от исполнения публичной оферты (Приложение № 2), или направив такое уведомление в адрес территориального отдела Исполнителя средствами почтовой связи с уведомлением о вручении, при условии оплаты части установленной стоимости пропорционально части Работ, выполненных до получения Исполнителем уведомления Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Публичной оферты.

3.4.3. Требовать устранения технических ошибок, описок, опечаток, и иных недостатков, допущенных Исполнителем при выполнении Работ.

4. Стоимость выполнения Работ и порядок расчетов

4.1. Стоимость Работ, выполняемых в отношении Объекта, рассчитывается в соответствии с порядком определения цен (тарифов) на платные услуги, оказываемые Исполнителем, утвержденным приказом Департамента имущественных отношений Краснодарского края от 14.03.2018 № 475.

4.2. Общая стоимость Работ по настоящему Договору может быть увеличена в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ по согласованию Сторон при увеличении объемов работ, указанных в п. 1.1.3 настоящего Договора в случае возникновения непреодолимых препятствий, о которых при заключении настоящего Договора Исполнитель не знал и не мог знать (увеличение фактических затрат рабочего времени в связи с увеличением объема работ и иных издержек Исполнителя, необходимых для надлежащего выполнения работ по настоящему Договору), а при отказе Заказчика выполнить это требование, Исполнитель имеет право требовать расторжения договора.

4.3. Оплата Работ осуществляется в следующем порядке:

- при подаче Заявления Заказчик производит 100% оплату 1-го этапа Работ.
- после полного выполнения 1-го этапа Работ Заказчик производит 100% оплату за 2-й этап Работ.

Заказчик вправе при подаче Заявления произвести оплату стоимости Работ в полном размере.

4.4.Факт оплаты подтверждается надлежащими документами (платежные поручения, квитанции к приходным кассовым ордерам и т.п.).

4.5. Сумма денежных средств, подлежащая возврату Заказчику в случае отказа от исполнения Публичной оферты одной из Сторон, по причинам, предусмотренным Публичной офертой, определяется как разница между стоимостью Работ, оплаченной Заказчиком, и стоимостью фактически выполненных Исполнителем Работ, до выявления обстоятельств, повлекших за собой отказ от исполнения Публичной оферты.

5.АСроки выполнения Работ

5.1. Сроки выполнения кадастровых Работ,выполняемых в отношении земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, строительства гаражей для собственных нужд или индивидуального жилищного строительства, по настоящей Публичной оферте составляюттри рабочих дня.

К выполнению работ по 1 этапу (промежуточному) Исполнитель приступает после выполнения Заказчиком всех нижеперечисленных условий (дата начала выполнения работ):

- поступления на счет Исполнителя оплаты стоимости работ/авансового платежа по настоящему договору (если условиями договора предусмотрены расчеты на условиях предоплаты либо авансирования), либо предоставления Заказчиком документа об оплате;
- предоставление Заказчиком и получения Исполнителем полного пакета документов (сведений), необходимых для проведения кадастровых работ;
-обеспечение Заказчиком свободного доступа Исполнителя на земельный участок, в отношении которого выполняются работы по настоящему договору, для проведения геодезических измерений.

5.1.1. Дата окончания выполнения Работ по 1 этапу (промежуточному) –дата подготовки схемы фактического расположения земельного участка.

5.1.2. Дата начала выполнения Работ по 2 этапу (окончательному) - с момента завершения Работ по 1 этапу (промежуточному), либо с момента предоставления документов, подтверждающих устранение препятствий для дальнейшего выполнения кадастровых работ по подготовке межевого плана и документа об оплате.

5.1.3. Дата окончания выполнения Работ по 2 этапу (окончательному) – день направления Исполнителем уведомления о готовности результата Работ.

5.2. В срок выполнения работ, указанный в пункте 5.1, не входит срок, который требуется для:

- получение сведений из Единого государственного реестра недвижимости, в том числе об адресах правообладателей земельных участков (при наличии таких сведений), необходимых для выполнения кадастровых работ; а также получение сведений единой электронной картографической основы, картографических материалов государственных фондов пространственных данных, землеустроительной документации, хранящейся в государственном фонде данных, полученных в результате проведения землеустройства, сведений федерального фонда пространственных данных и иных сведений, необходимых для выполнения кадастровых Работ;
- согласования местоположения границ земельного участка, в том числе сведений и документов,необходимых для установления границ и проведения согласования их местоположения.

5.3. Исполнитель приступает к выполнению работ по настоящему договору с момента выполнения Заказчиком всех условий, предусмотренных разделом5.А. настоящего договора.

Дата начала выполнения кадастровых работ по настоящему договору фиксируется Исполнителем в заявлении (заявке) при соблюдении условий пункта 5.1. настоящего раздела.

В случае невозможности определения даты начала кадастровых работ при оформлении заявления (заявки), дата начала выполнения кадастровых работ фиксируется Исполнителем в уведомлении о выезде.Форма уведомления определяется Подрядчиком самостоятельно. Уведомление о выезде направляется Заказчику в день его составления, если иной срок не согласован сторонами.

Начальный и конечный сроки выполнения работ по настоящему договору могут быть изменены по соглашению сторон, при этом общий срок выполнения кадастровых работ не должен превышать трех рабочих дней.

Под рабочими днями понимаются дни, которые не признаются в соответствии с законодательством Российской Федерации или актом Президента Российской Федерации выходными (для пятидневной рабочей недели), нерабочими праздничными и (или) нерабочими днями.

5.4. Исполнитель не несет ответственности за просрочку исполнения принятых на себя обязательств, если такая просрочка связана с не предоставлением Заказчиком документов (сведений) по запросу Исполнителя, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации для выполнения Работ по настоящей Публичной оферте, или не выполнением Заказчиком иных встречных обязательств.

5.Б Сроки выполнения Работ

5.1. Сроки выполнения Работ по настоящей Публичной оферте, (за исключением случая, предусмотренного в разделе 5.А настоящей Оферты) составляют 15 рабочих дней, в том числе:

5.1.1. Дата начала выполнения Работ по 1 этапу (промежуточному) – день получения Исполнителем заявления, документа об оплате и принятых документов на бумажном носителе согласно Приложению №1.

5.1.2. Дата окончания выполнения Работ по 1 этапу (промежуточному) –день передачи Исполнителем результата Работ Заказчику в территориальном отделе Исполнителя.

5.1.3. Дата начала выполнения Работ по 2 этапу (окончательному) - с момента завершения Работ по 1 этапу (промежуточному), либо с момента предоставления документов, подтверждающих устранение

препятствий для дальнейшего выполнения кадастровых работ по подготовке межевого плана и документа об оплате.

5.1.4. Дата окончания выполнения Работ по 2 этапу (окончательному) – день направления Исполнителем уведомления о готовности результата Работ.

5.2. Исполнитель не несет ответственности за просрочку исполнения принятых на себя обязательств, если такая просрочка связана с не предоставлением Заказчиком документов (сведений) по запросу Исполнителя, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации для выполнения Работ по настоящей Публичной оферте, или не выполнениемЗаказчиком иных встречных обязательств.

5.3. В срок выполнения работ, указанный в пункте 5.1 не входит:

- срок, необходимый для проведения согласования местоположения границ земельного участка, не зависимо от способа согласования (согласование в индивидуальном порядке или путем проведения собрания заинтересованных лиц, в случаях, установленных пунктом 8 статьи 39 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»);
- срок необходимый Заказчику для предоставления Исполнителю решения органа местного самоуправления об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории;
- срок необходимый Заказчику на предоставление Исполнителю утвержденного проекта межевания;
- получение сведений из Единого государственного реестра недвижимости, в том числе об адресах правообладателей земельных участков (при наличии таких сведений), необходимых для выполнения кадастровых работ; а также получение сведений единой электронной картографической основы, картографических материалов государственных фондов пространственных данных, землеустроительной документации, хранящейся в государственном фонде данных, полученных в результате проведения землеустройства, сведений федерального фонда пространственных данных и иных сведений, необходимых для выполнения кадастровых Работ.

5.4. Срок выполнения Работ может быть продлен по соглашению Сторон, о чем Исполнитель уведомляет Заказчика.

6. Порядок передачи и приемки результата выполнения Работ

6.1. Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения уведомления Исполнителя о готовности Результата работ по 1 этапу (промежуточному), но не ранее рабочего дня, следующего за днем его получения, обязан явиться в территориальныйотдел Исполнителя для получения промежуточного Результата работ и его приемки.

6.2. Территориальныйотдел Исполнителя передает Результат работ по 1 этапу (промежуточному) посредством вручения Заказчику документов (материальных носителей), что фиксируется в Акте выполненных работ посредством проставления Заказчиком даты получения результата Работ, собственноручной подписи и расшифровки подписи.

6.3. Заказчик в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения уведомления Исполнителя о готовности Результата работ по 2 этапу (окончательному), но не ранее рабочего дня, следующего за днем его получения, обязан явиться в территориальный отдел Исполнителядля получения Результата работ и его приемки.

6.4. ПередачаРезультатаработ осуществляется посредством вручения Заказчику документов (материальных носителей), что фиксируется в Акте выполненных работ посредством проставления Заказчиком даты получения Результата работ, собственноручной подписи и расшифровки подписи. Один экземпляр Акта выполненных Работ передается Заказчику.

6.5. Работы считаются принятыми Заказчиком со дня подписания Актов выполненных работ по этапам, указанным в пункте 1.1.3. настоящей Публичной оферты.

6.6. В случае неявки Заказчика для получения Результата работ в территориальныйотдел Исполнителя, в течение срока, установленного п. 6.1. Публичной оферты, Исполнитель вправе передать ЗаказчикуРезультат работ посредством сдачи Результата работ, Акта выполненных работ в 2-х экз., подписанных Исполнителем, в организацию почтовой связи для пересылки Заказчику. В этом случае Результат работ считается переданным Заказчику.

6.7. В случае неявки Заказчика для получения Результата работ в течение срока, установленного п. 6.3. Публичной оферты, Исполнитель вправе передать ЗаказчикуРезультат работ посредством сдачи Результата работ, Акта выполненных работ в 2-х экз., подписанных Исполнителем, в организацию почтовой связи для пересылки Заказчику. В этом случае Результат работ считается переданным Заказчику.

6.8. В случае получения ЗаказчикомРезультата работ, переданного в соответствии с п. 6.6. ип.6.7. Публичной оферты, и не представлении Исполнителю подписанного Заказчиком Акта выполненных работ или мотивированной претензии в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения ЗаказчикомРезультата работ, Работы считаются выполненными в соответствии с требованиями, установленными настоящей Публичной офертой.

6.9. Передача и приемка фактически выполненных Работ (исполненных не полностью) обусловленных отказом Заказчика от исполнения Публичной оферты или отказом Исполнителя от исполнения Публичной

оферты осуществляется в территориальном отделе Исполнителя, расположенном по месту нахождения Объекта.

6.9.1. В течение 10 рабочих дней после получения уведомления об отказе от исполнения Публичной оферты Заказчик обязан явиться в территориальныйотдел Исполнителядля подписания акта приема-передачи фактически выполненных работ и подготовки заявления о возврате стоимости выполненных Работ, определяемой по п. 4.6. раздела 4 Публичной оферты.

В случае вручения Заказчику уведомления об отказе от исполнения Публичной оферты лично, в территориальном отделе Исполнителя, мероприятия, предусмотренные п. 6.9.1. настоящего раздела, могут быть выполнены в день вручения уведомления.

6.9.2. В случае, если Заказчик отказался от исполнения Публичной оферты и направил уведомление об отказе в адрес территориального отдела Исполнителя с использованием средств почтовой связи, Исполнитель в течение 2-х рабочих дней с момента получения данного уведомления подготавливает акт приема-передачи фактически выполненных работ и приглашает Заказчика посредством телефонной связи, по номеру телефона, указанному Заказчиком в Заявлении посетить территориальныйотдел и заполнить заявление о возврате стоимости выполненных Работ, определяемой по п. 4.6 раздела 4 Публичной оферты.

6.10. В соответствии со статьей 169 Налогового Кодекса РФ Заказчик, не являясь плательщиком НДС, отказывается от получения выставленного Исполнителем счета-фактуры.

6.11. В Актах выполненных работ должна быть указана стоимость Работ, указанных в пункте 1.1.3. настоящей Публичной оферты, либо стоимость фактически выполненных Исполнителем Работ.

6.11. Передача и приемка доработанного Результата работ осуществляется в территориальном отделе Исполнителя.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Публичной оферте Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Публичной оферте, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после акцепта Публичной оферты в результате событий чрезвычайного характера и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияния и за возникновение которых не несут ответственности, такие как: стихийные бедствия, пожары, чрезвычайные обстоятельства социального характера (война, массовые беспорядки и т.п.), нормативные и ненормативные акты государственных и муниципальных органов власти, другие обстоятельства, прямо влияющие на выполнение Публичной оферты и делающие невозможным исполнение обязанностей Сторон по Публичной оферте.

7.3. В случае наступления обстоятельств, указанных в п.7.2 Публичной оферты, срок выполнения Сторонами своих обязательств отодвигается на время, в течение которого будут действовать указанные обстоятельства.

8. Условия о конфиденциальности и защите персональных данных

8.1. Целью обработки персональных данных Заказчика, предоставляемых Исполнителю в рамках настоящей Публичной оферты, является исполнение обязательств Исполнителя по настоящей Публичной оферте.

8.2. Перечень персональных данных, обрабатываемых Исполнителем, определен в объеме сведений, внесенных Заказчиком в заявление на выполнение Работ, а также сведений, указанных в документах Заказчика, представленных Исполнителю для исполнения обязательств по настоящей Публичной оферте.

8.3. Исполнитель, являясь оператором, осуществляет обработку персональных данных самостоятельно, без поручения обработки персональных данных иным лицам или организациям, предусмотренного частью 3 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.4. Персональные данные, предоставленные Заказчиком, обрабатываются Исполнителем как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

8.5. Перечень действий с персональными данными, совершаемых оператором: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение (в электронном виде и на бумажном носителе), уточнение (обновление, изменение), использование в целях исполнения обязательств по настоящей Публичной оферте, стороной которого, либо выгодоприобретателем или поручителем по которому, является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

8.6. Данное согласие действует постоянно, до момента его отзыва по письменному заявлению субъекта персональных данных.

8.7. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при

наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.8. Обращение субъекта персональных данных об отзыве его согласия на обработку персональных данных может быть направлено в адрес Исполнителя посредством почтового отправления. Данное обращение также может быть направлено в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.9. Исполнитель обязуется соблюдать конфиденциальность в отношении персональных данных, представленных Заказчиком/представителем Заказчика, не допускать несанкционированного использования персональных данных третьими лицами.

8.10. Подача заявления на выполнение Работ, оплата стоимости выполнения Работ в порядке, предусмотренном разделом 4 Публичной оферты, являющиеся акцептом Публичной оферты, означают безусловное согласие на обработку персональных данных, предоставленных Заказчиком, в том числе на обработку персональных данных несовершеннолетних и недееспособных физических лиц, в отношении которых Заказчик является опекуном, попечителем, родителем, усыновителем, как при совершении акцепта настоящей Публичной оферты, так и в случае отказа от акцепта.

8.11. Настоящим Заказчик признает и подтверждает, что ознакомлен с правами и обязанностями в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в т.ч. порядком отзыва согласия на обработку персональных данных.

9. Порядок разрешения споров и расторжения Публичной оферты

9.1. Споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения Публичной оферты, разрешаются Сторонами путем переговоров.

9.2. Претензии, связанные с исполнением Публичной оферты, направляются Сторонами в соответствии с разделом 11Публичной оферты.

9.3. Срок ответа на претензию составляет 10 (десять) календарных дней, исчисляемых со дня получения претензии другой Стороной.

9.4. В случае если Стороны не придут к соглашению по спорным вопросам, споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Краснодарского края и/или судах общей юрисдикции по месту нахождения Исполнителя.

9.5. Публичная оферта расторгается по соглашению Сторон либо путем направления уведомления одной из Сторон об отказе от исполнения Публичной оферты в порядке, установленном Публичной офертой.

9.6. Днем расторжения Публичной оферты считается дата, следующая за днем получения Стороной уведомления об отказе от исполнения Публичной оферты.

10. Антикоррупционная оговорка

10.1. При исполнении своих обязательств по Публичной оферте Стороны, их работники, представители и аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату денежных средств или иных ценностей любым лицам, чтобы оказать влияние на их действия или решения с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными противоправными целями.

Также Стороны, их работники, представители при исполнении Публичной оферты не осуществляют действия, квалифицируемые российским законодательством как вымогательство взятки или предмета коммерческого подкупа, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, злоупотребление должностными полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица.

10.2. В случае возникновения у Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение п. 10.1 Публичной оферты, она обязуется незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме. В уведомлении нужно указать факты или предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение.

После получения уведомления Сторона, в адрес которой направлено уведомление, в течение пяти календарных дней направляет ответ, что нарушение не произошло или не произойдет.

10.3. Исполнение обязательств по Публичной оферте приостанавливается с момента направления Стороной уведомления, указанного в п. 10.2 Публичной оферты, до момента получения ею ответа.

10.4. Если подтвердилось нарушение другой Стороной обязательств, указанных в п. 10.1 Публичной оферты, либо не был получен ответ на уведомление в пределах срока, установленного пунктом 10.2, Сторона имеет право отказаться от Публичной оферты в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по инициативе которой расторгнута Публичная оферта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате расторжения Публичной оферты.

11. Прочие условия

11.1. Возврат денежных средств Заказчику производится только в безналичном порядке, по письменному обращению Заказчика в адрес Исполнителя, содержащему платежные реквизиты получателя денежных средств.

Заявление Заказчика о возврате денежных средств должно быть составлено при личной явке Заказчика в территориальный отдел Исполнителя, либо заверено нотариально и направлено Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

В случае оплаты стоимости Работ в кассу территориального отдела наличными денежными средствами, возврат денежных средств производится в наличной форме.

11.2. Претензии Заказчика к Результату работ могут быть представлены при личной явке Заказчика территориальный отдел Исполнителя либо направлены в простой письменной форме по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

11.3. Помимо отправления исходящей от Исполнителя корреспонденции (уведомлений об отказе от исполнения Публичной оферты, о согласовании размера доплаты) по почтовому адресу Заказчика, указанному в заявлении, Стороны признают юридическую силу ее отправления в электронном виде с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на электронную почту Заказчика, указанную в заявлении, или путем SMS сообщения по номеру телефона, указанного Заказчиком в заявлении.

11.4. Исполнитель не несет ответственности за ненадлежащее уведомление Заказчика, если Заказчиком при оформлении заявления были указаны ошибочные сведения о номере телефона, адресе электронной почты и почтовом адресе Заказчика.

11.5. В случае, если органом регистрации прав принято решение о приостановлении государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав Объекта по причинам, не связанным с действиями Исполнителя, Исполнитель не несет ответственности и оплата за выполненную работу возврату не подлежит.

11.6. Заказчик, являющийся одновременно правообладателем Объекта, обязуется обратиться с подготовленным в рамках данной Публичной оферты межевым планом в орган регистрации прав в течение 10 календарных дней с даты получения результата Работ, а в случае если Заказчик не является правообладателем Объекта, обязуется обеспечить обращение правообладателя Объекта в орган регистрации прав, в течение 10 календарных дней с момента получения Заказчиком результата Работ.

11.7. В случае,если органом регистрации прав будет принято решение о приостановлении государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав по причине изменений в законодательстве, произошедших за период с даты получения Результата работ до момента обращения в орган регистрации прав, и несвоевременного обращения правообладателя Объекта в орган регистрации прав (п. 11.6. Публичной оферты), работы по приведению межевого плана в соответствие с действующим законодательством осуществляются Исполнителем за дополнительную плату.

12. Реквизиты Исполнителя

Государственное бюджетное учреждение Краснодарского края «Краевая техническая инвентаризация – Краевое БТИ» (сокращенное наименование – ГБУ КК «Крайтехинвентаризация – Краевое БТИ»):

Адрес: 350049, Россия, г.о. город Краснодар, г. Краснодар, ул. им. Космонавта Гагарина, 135/1
ИНН: 2308248329 КПП: 230801001
Банковские реквизиты:
Банк получателя:
Южное ГУ Банка России//УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар
БИК ТОФК 010349101
Единый казначейский счет 40102810945370000010
Казначейский счет 03224643030000001800
Получатель: Минфин КК ((Государственное бюджетное учреждение Краснодарского края «Краевая техническая инвентаризация – Краевое БТИ», л/с 821516440)
Электронная почта:
adm@kubbti.ru

Приложение № 1
к Публичной оферте о выполнении кадастровых работ по подготовке межевого плана в отношении земельного участка

Перечень документов, необходимых для выполнения кадастровых работ в отношении земельного участка

1. Заявление на выполнение работ (оригинал)
2. Документ, удостоверяющий личность Заказчика (оригинал, предъявляется на обозрение).
3. Нотариально удостоверенная доверенность (в случае если за выполнением работ обратился представитель Заказчика) (копия и оригинал, предъявляемый для сверки).
4. Согласие на обработку персональных данных Заказчика (оригинал).
5. Документ, подтверждающий оплату стоимости работ (копия и оригинал, предъявляемый работнику для сверки).
6. Документы, необходимые для подготовки межевого плана (один или несколько документов):

- документы градостроительного зонирования (выписка из ИСОГД) (оригинал, предъявляемый работнику для сканирования);
- документация по планировке территории (проекты планировки территории, проекты межевания территории) (при необходимости) (оригинал, предъявляемый работнику для сканирования);
- документы, определяющие (определявшие) в соответствии с законодательством РФ местоположение границ земельного участка (земельных участков) при его образовании (при необходимости) (оригинал, предъявляемый работнику для сканирования);
- схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, решения, предусматривающие утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (оригинал, предъявляемый работнику для сканирования);
- решения о предварительном согласовании предоставления земельных участков(оригинал, предъявляемый работнику для сканирования);
- решение об изъятии земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимости для государственных или муниципальных нужд) (оригинал, предъявляемый работнику для сканирования);
- свидетельство о праве собственности на землю, содержащеечертеж земельного участка (оригинал, предъявляемый работнику для сканирования);
- землеустроительная документация, хранящаяся в государственном фонде данных, полученных в результате проведения землеустройства (копия, заверенная держателем фонда данных, предъявляемая работнику для сканирования);
- утвержденные в установленном порядке проекты организации и застройки территорий садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений граждан (при необходимости) (копия, заверенная органом местного самоуправления, предъявляемая работнику для сканирования);
- решения о предоставлении земельных участков, иные документы о правах на земельные участки (при необходимости) (оригинал, предъявляемый работнику для сканирования);
- вступившие в законную силу судебные акты (при необходимости) (оригинал, предъявляемый работнику для сканирования).

7. Правоустанавливающие и правоудостоверяющие документы (один или несколько документов):

- выписка из ЕГРН на Объект (давностью не более месяца) (копия и оригинал, предъявляемый работнику для сверки);
- выписки из ЕГРН на объекты недвижимости, расположенные в границах земельного участка (копия и оригинал, предъявляемый работнику для сверки);
- свидетельство о праве на наследство на Объект (оригинал, предъявляемый работнику для сканирования).;
- договор купли-продажи / Договор дарения (оригинал, предъявляемый работнику для сканирования).

**Перечень документов не является исчерпывающим и зависит от цели выполнения кадастровых работ, наличия в ЕГРН сведений обОбъекте и от иных обстоятельств, выявляемых в процессе выполнения работ.*

.

Приложение № 2
к Публичной оферте о выполнении кадастровых работ по подготовке межевого плана в отношении земельного участка

Форма уведомления об отказе от исполнения Публичной оферты

Директору
ГБУ КК «Крайтехинвентаризация - Краевое БТИ»

_____
_____
(ФИО, наименование юридического лица, ИП)

_____
(номер и серия паспорта/ИНН,КПП)

_____
(кем выдан, дата выдачи)

_____
_____
_____
(адрес регистрации)

_____
_____
(телефон)

_____
(адрес электронной почты)

Уведомление об отказе от исполнения
Публичной оферты о выполнении кадастровых работ по подготовке межевого плана в отношении земельного участка

Руководствуясь пунктом 3.4.2. Публичной оферты о выполнении кадастровых работ по подготовке межевого плана в отношении земельного участка, уведомляю вас об отказе от исполнения данной Публичной оферты, акцептованной путем подачи заявления от «_____» _____ 20 ___ № _____ и оплаты стоимости услуги в размере_____ руб. ____ коп. (_____ _____) руб. ____ коп.

С условиями возврата денежных средств, оплаченных за оказание услуги по Публичной оферте, предусмотренными Публичной офертой, ознакомлен(на) и согласен(на).

« ___» _____ 20 ___	_____	_____
(дата)	(подпись)	(Инициалы, Фамилия)

Приложение № 3
к Публичной оферте о выполнении
кадастровых работ по подготовке
межевого плана в отношении земельного
участка

Форма уведомления о выезде специалиста на объект кадастровых работ*

_____
_____
(ФИО)
_____
_____
(адрес регистрации)
_____
_____
_____
(телефон)
_____
(адрес электронной почты)

Уведомление о выезде специалиста на объект кадастровых работ

Руководствуясь Публичной офертой, акцептованной путем подачи заявления от «__» _____20 ____ №_____, в целях выполнения работ (услуг), уведомляю Вас о запланированном выезде специалиста Исполнителя на объект недвижимости, расположенный по адресу: _____, _____ в _____.

(дата) (время)

Начальник отдела ФИО

*- оформляется на фирменном бланке Учреждения